

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профкома  
\_\_\_\_\_ З.Ш. Шайхуллина  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ДХШ №2  
\_\_\_\_\_ М.В.Белкина  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

**ПЛАН**  
**работы первичной профсоюзной организации**  
**МАУДО «Детская художественная школа №2»**  
**на 2024 год**

<i>№ n/n</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Дата проведения</i>	<i>Ответственные</i>
1.	<b>Организационная работа по коллективному договору</b>		
1.	Контроль, анализ и отчет о выполнении пунктов договора	Январь-май 2024 г.	Шайхуллина З.Ш.
2.	Работа по мотивации членства в профсоюзную организацию школы (для новых работников)	В течение года	Шайхуллина З.Ш. Солдатова О.В.
2.	<b>Профсоюзные собрания</b>		
1.	Отчет о работе профсоюзной организации ДХШ №2 за 2023 г.	Май, 2024 г.	Шайхуллина З.Ш.
2.	Общее собрание трудового коллектива ДХШ №2	Ноябрь, 2024 г	Шайхуллина З.Ш.
3.	Городские совещания на базе городского профсоюза УО	В течение года	Шайхуллина З.Ш.
3.	<b>Заседания профсоюзного комитета</b>		
1.	Сверка учета членов профсоюзного комитета, проверка всей текущей документации	В течение года	Шайхуллина З.Ш. Сулейманова Л.Н.
2.	Оформление уголка «Профсоюзная жизнь». Обеспечение своевременной информацией членов профсоюза о важнейших событиях в жизни профсоюза, республиканской, городской организации профсоюза, профорганизации школы	В течение года	Шайхуллина З.Ш. Салихова Р.Х.
3.	Обеспечение своевременного рассмотрения заявлений членов профсоюза	В течение года	Шайхуллина З.Ш.
4.	Обеспечение своевременного оформления протоколов и актов, а также всей текущей документации	В течение года	Шайхуллина З.Ш.
5.	Планирование работы, анализ предложений членов профсоюзного комитета	В течение года	Шайхуллина З.Ш.
4.	<b>Работа по организации досуга и отдыха членов профсоюза</b>		
1.	Составление перечня юбилейных и праздничных дат членов профсоюза	Январь 2024 г.	Шайхуллина З.Ш.
2.	Подготовка к организации и проведению мероприятия, посвященного окончанию учебного года	Май 2024 г.	Шайхуллина З.Ш. Солдатова О.В.
3.	Подготовка к организации и проведению мероприятия, посвященного Дню учителя, Дню старшего поколения	Сентябрь, октябрь 2024 г.	Шайхуллина З.Ш. Солдатова О.В.
4.	Подготовка к Новогодним мероприятиям: - подготовка и проведение новогоднего	Декабрь 2024 г.	Шайхуллина З.Ш.

		вечера для сотрудников школы; - контроль над выполнением сметы расходов денежных средств на культурно-массовую работу		Сулейманова Л.Н. Солдатова О.В. Шарафутдинова Г.Т.
	5.	Организация отдыха детей членов профсоюза школы (лагеря, базы отдыха)	Май - август 2024г.	Шайхулина З.Ш.
	6.	Подготовка и проведение мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и Международному женскому дню	Февраль, март 2024 г.	Шайхулина З.Ш. Солдатова О.В.
	7.	Участие в городских мероприятиях СПО работников образования	В течение года	Шайхулина З.Ш.
5.	<b>Работа по жилищно-бытовым вопросам</b>			
	1.	Сбор документов, необходимых для постановки на учет для получения жилья по социальной ипотеке	В течение года	Шайхулина З.Ш.
6.	<b>Работа комиссии по социальному страхованию</b>			
	1.	Проверка правильности взимания профсоюзных взносов	В течение года	Хохлова И.Н. Шайхуллина З.Ш.
7.	<b>Составление сметы профсоюзной организации</b>			
	1.	Контроль за расходованием средств на оплату пособий, больничных листов, лечение и отдых	В течение года	Шайхулина З.Ш. Сулейманова Л.Н. Салихова Р.Х. Нуртдинова Э.Р.
8.	<b>Работа по защите социально-трудовых прав работников</b>			
	1.	Контроль над выплатой доплат за сверхурочную работу, за работу в праздничные и выходные дни, за работу в ночное время	В течение года	Шайхулина З.Ш. Салихова Р.Х. Солдатова О.В.
9.	<b>Работа по охране труда</b>			
	1.	Консультирование членов профсоюза по ОТ и ТБ	В течение года	Исмаилова Л.И. Шейна Е.С.
	2.	Проверка технического и эстетического состояния кабинетов, учебных мастерских, оборудования на соответствие их нормам и правилам ОТ	В течение года	Шайхулина З.Ш. Исмаилова Л.И. Солдатова О.В. Шейна Е.С.
	3.	Контроль над выполнением необходимых мероприятий со стороны работников школы по ликвидации организационных моментов, выявленных комиссией по проверке кабинетов и санитарного состояния школы	В течение года	Белкина М.В. Салихова Р.Х. Солдатова О.В. Шайхулина З.Ш. Исмаилова Л.И.

Члены профкома:

Исмаилова Л.И.  
Солдатова О.В.  
Якупова Р.Р.  
Имангулова Р.И.  
Сулейманова Л.Н.